

الرقم :
التاريخ :
المشغولات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية ببني عمرو
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٤٣٥)

سياسة آليات الرقابة والإشراف الداخلية على جمعية البر الخيرية بمركز بني عمرو

الراجحي / فرع ٤٣٦ - الحساب العام ٦ / .. - الزكاة ٤ / ١٤
أيتام وأرامل ٢ / ٤ - مساعدة الزوج ٠ / ٤ - حساب الوقف ١ / ٩٨٧

جمعية البر الخيرية بمركز بني عمرو
طريق الملك فيصل - مجمع السلام الشرقي

للتواءل

0172871444

0543158910

jbkhbaniamro@gmail.com

www.brbaniamr.org

الرقم:
التاريخ:
المشروعات:



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية ببني عمر و
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٤٣٥)

جدول المحتويات

٢	مقدمة
٢	النطاق
٣	البيان
٣	أولاً: الرقابة:
٣	بالتقارير الإدارية:
٤	التقارير الخاصة:
٥	ثانياً: المبادئ:
٦	المسؤوليات
٦	اعتماد مجلس الإدارة

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية ببني عمره
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٤٣٥)

مقدمة

إن سياسة آليات الرقابة والشراف تعد مطلباً أساسياً من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في الجمعية حيث أنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات الإدارية والتي من شأنها تعزز من ضبط مسارات تدفق المعاملات والإجراءات لمنع مخاطر الفساد والاحتيال، وتعمل على تطوير العملية الإدارية.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية ببني عمرو
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٤٣٥)



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

البيان

أولاً: الرقابة:

بالتقارير الإدارية:

ان التقارير الإدارية يعتمد عليها اعتماد كلي في تقييم الأداء للجمعية، وتوجه هذه التقارير بالدرجة الأولى إلى مجلس الإدارة لأنه الجهة المسؤولة عن اتخاذ القرار في تصحيح الانحراف واتخاذ الإجراءات اللازمة، وأن تعد هذه بصفة دورية وبانتظام، ويجب اعدادها بطريقة جيدة وواضحة ومنها:

- التقارير الدورية:** وتكون هذه من العاملين لمدراءهم بصفة: يومية، أسبوعية، أو شهرية أو فصلية أو بعد انتهاء مرحلة معينة من مشروع، أو بعد انتهاء مشروع.
- تقارير سير الأعمال الإدارية:** وتكون هذه المدراء إلى الإدارة العليا وتتضمن أنشطة الإدارات والإنجازات المتعددة.
- تقارير الفحص:** وتكون لتحليل ظروف مشروع سابقة ولاحقة لتساعد الإدارة العليا على التصرف السليم في توجيه القرارات.

الرقم:
التاريخ:
المشروعات:



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بنبي عمرو
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٤٣٥)

- تقارير قياس كفاءة العاملين: وتعد بصفة دورية عادية من قبل الرؤساء المباشرون لمرؤوسيهم، وتشمل على قياس القدرات والتوصية لتطوير تلك القدرات، ومدى تعاونهم مع فريق العمل ... وغيره من معايير واضحة مناسبة للجمعية.
- المذكرات والرسائل المتبادلة: وتكون بين الإدارات والأقسام وتستخدم هذه لحفظ الملفات والمعلومات والبيانات لسهولة الرجوع لها للمتابعة والتقييم.

التقارير الخاصة:

- تقارير الملاحظة الشخصية.
- تقارير الاحصائيات والرسوم البيانية.
- مراجعة الموازنات التقديرية.
- متابعة ملف الشكاوى والتنظيمات.
- مراقبة السجلات والمراقبة الداخلية.
- مراقبة السير وفق معايير نظام الجودة.
- تقييم ومراجعة المشاريع.

الرقم :
التاريخ :
المشفوعات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية ببني عمرو
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٤٣٥)

ثانياً: المبادئ:

أ- مبدأ التكاملية:

تكامل الرقابة وأساليبها من الأنظمة واللوائح التنظيمية والخطط الاستراتيجية والتنفيذية في الجمعية.

ب- مبدأ الوضوح والبساطة:

سهولة نظام الرقابة وبساطته ليكون سهل الفهم للعاملين والمنفذين ليسهم في التطبيق الناجح والحصول على النتائج المناسبة.

ت- مبدأ سرعة كشف الانحرافات والإبلاغ عن الأخطاء:
أن نظام الرقابة وفاعليته في الجمعية لكشف الانحرافات والتلويح عنها بسرعة وتحديد أسبابها لمعالجة وتصحيح تلك الانحرافات والأخطاء.

ث- مبدأ الدقة:

إن دقة المعلومة ومصدرها هام بالنسبة للإدارة العليا لأنها هي التي تساعد على صنع القرار والتوجيه السليم واتخاذ الإجراءات المناسبة، وعدم الدقة في ذلك يعرض الجمعية لمشاكل وكوارث لا قدر الله.

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بنبي عمرو
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٤٣٥)

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمتسببين الذين يعملون تحت إدارة وشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوجيه عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى الإدارة التنفيذية تزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

الراجحي / فرع ٤٣٦ - الحساب العام ٦ / ٤٠١ - الزكاة ٤ / ٤٠١
أيتام وأرامل ٢ / ٤٠٢ - مساعدة الزوج ٠٠٣ / ٤٠٣ - حساب الوقف ١ / ٩٨٧

جمعية البر الخيرية بمراكز بنبي عمرو
طريق الملك فيصل - مجمع السلام الشرقي

للتوصل



0172871444



0543158910



jbkhbaniamro@gmail.com



www.brbaniamr.org

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية ببني عمره
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٤٣٥)

اعتماد مجلس الإدارة

تم الاطلاع على سياسة آليات الرقابة والإشراف الداخلية على
للجمعية بالصيغة السابقة من قبل مجلس الإدارة وتم إقرار واعتمادها والعمل بهذه السياسة

اعتباراً من ١٤٤١ / ٢ / ٢٣ هـ

وعلى ذلك تم التوقيع
أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	المنصب	التوقيع	ملاحظات
١	د. علي بن صالح العمري	رئيس مجلس الإدارة		
٢	عبد الله مهدي دشان العمري	نائب الرئيس		
٣	محمد فاضل سعد العمري	أمين الصندوق		
٤	محمد علي صالح العمري	عضوأ		
٥	سعيد حمدان سعيد العمري	عضوأ		
٦	صالح سعد حسن العمري	عضوأ		
٧	محمد عبد الله حسن العمري	عضوأ		
٨	سعيد سليم عبد الله العمري	عضوأ		
٩	ماجد محمد عبد الله العمري	عضوأ		



الراجحي / فرع ٤٣٦ - الحساب العام ٦ / ١٤٠٠ - الزكاة ٤ / ١٤٠١
أيتام وأرامل ٢ / ١٤٠٢ - مساعدة الزوج ٠ / ١٤٠٣ - حساب الوقف ١ / ١٤٠٨